



Comune di Illorai

Provincia di Sassari

ORIGINALE

Nr. 083

Data: 27.07.2011

Registro dell'Area

N° _____ DEL _____ - **REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA-MANUTENTIVA

OGGETTO: Adempimenti prescritti dall'art. 14 commi 1-3, (Titolo V – Norme di prevenzione) delle "Prescrizioni regionali antincendio – Campagna 2011" da attuarsi mediante cantiere comunale di lavoro. – Autorizzazione allo svolgimento di prestazioni di lavoro eccedenti l'ordinario orario di lavoro.

L'anno duemilaundici, il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 12:00, nella sede municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA

Richiamato il decreto del Sindaco n° 2 del 16.01.2010 di nomina del Responsabile dell'area tecnica-manutentiva;

VISTA la delibera della G. C. n. 57 del 13.06.2011 avente ad oggetto: "*Indirizzo e mandato per la realizzazione degli adempimenti prescritti dall'art. 14 commi 1-3, (Titolo V – Norme di prevenzione) delle "Prescrizioni regionali antincendio – Campagna 2011"*";

VISTA la delibera della G. C. n. 58 del 16.06.2011 avente ad oggetto: "*Approvazione relazione tecnica per la realizzazione degli adempimenti prescritti dall'art. 14 commi 1-3, (Titolo V – Norme di prevenzione) delle "Prescrizioni regionali antincendio – Campagna 2011", da attuarsi mediante cantiere comunale di lavoro*"; con la quale è stato approvato il suddetto intervento, per un importo complessivo di 15.000,00;

Considerata la necessità di prestare ore di lavoro aggiuntivo per garantire un costante servizio di pulizia del Area Parco di Iscuvudé, vista la non presenza nell'ente di una figura che si occupi della manutenzione e sorveglianza su tale area di particolare valenza ambientale e paesaggistica;

Considerato che per esigenze organizzative dovute alla necessità di garantire il servizio suddetto, si rende necessario far lavorare i dipendenti che prestano servizio relativamente al Progetto in oggetto, per un numero maggiore di ore rispetto al normale orario di lavoro di 36 ore settimanali;

Che l'art. 14 del C.C.N.L. 01.04.1999 per il periodo 1998/2001 entrato in vigore con decorrenza dal 02.04.1999, dà facoltà all'Amministrazione Comunale di avvalersi di prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale dipendente in presenza di particolari esigenze di servizio;

Visto l'art. 38 del C.C.N.L. del 14.09.2000 che disciplina le prestazioni di lavoro straordinario ad integrazione del sopraddetto art. 14 C.C.N.L. 1.04.1999;

Considerata l'opportunità e la necessità di autorizzare in via provvisoria lo svolgimento di lavoro straordinario da parte dei dipendenti comunali strutturalmente inseriti nell'ambito degli interventi comunali per l'occupazione, per le presenti esigenze di servizio, in via eccezionale e temporanea, al fine di assicurare l'adempimento dei compiti dell'Ente, come nel seguente prospetto:

Cossa Antonello e Fois Stefano (nel limite massimo di otto ore/settimanali);

Considerato che il compenso per l'espletamento di tale incarico verrà liquidato in base alle ore prestate e con la tariffa corrispondente al costo orario di straordinario delle categorie corrispondenti;

Attesa la necessità di provvedere in merito;

Visti:

- ❖ Il D. Lgs 267/2000;
- ❖ Il D. Lgs 61/2000;

DETERMINA

- ❖ Per i motivi riportati in premessa e che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:
 - ↳ Di autorizzare i dipendenti succitati, ad effettuare le prestazioni di lavoro aggiuntivo nel limite di ore 8/settimanali cadauno per i mesi di luglio e agosto;
 - ↳ di dare atto che alla liquidazione dei compensi si provvederà con separato provvedimento, previa quantificazione delle ore effettivamente prestate in base alle tariffe orarie determinate ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
 - ↳ che la relativa spesa per il personale trova copertura nel capitolo 1302.00 bilancio 2011
 - ↳ di demandare l'ufficio ragioneria per la liquidazione dei relativi compensi;
 - ↳ di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

La presente determinazione viene inviata per la pubblicazione all'albo pretorio ed al Sindaco per conoscenza.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA**

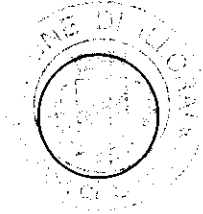
Ing. Gianfranco Sanna



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e registrazione dell'impegno di spesa. (Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.)

Illorai, li 27.07.2011



B.M.

Il Responsabile dell'Area
Finanziaria - Contabile
Dott. Bachisio Antonio Moro

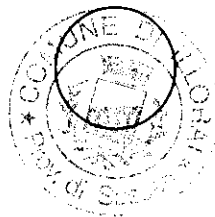
PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nella sezione "Albo Pretorio on line" del sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art., 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69)

Illorai, li 29.08.2011



A.B.U.
Il Responsabile dell'Area
Amministrativa
Antonio Bachisio Uda

COMUNE DI ILLORAI

Protocollo N. 0004020

Del 29/08/2011

Classificazione

1 / 6 / 6

