



Comune di Illorai

Provincia di Sassari

ORIGINALE

Nr. 101

data: 13.04.2011
del Registro dell'Area

N° _____ DEL _____ - **REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: CONTRATTO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA FOTOCOPIATORE KYOCERA KM 3050 PER L'ANNO 2011 – INCARICO A TRATTATIVA PRIVATA DIRETTA ALLA DITTA ASSITECNICA SNC DI NUORO. CIG ZA0000C60A

L'anno duemilaundici, il giorno tredici del mese di aprile alle ore 10:00, nella sede municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n° 32 del 28.09.2007 con cui si dispone l'acquisto di una macchina fotocopiatrice multifunzione, stampante scanner etc. marca "Kyocera" mod. KM3050 e si da incarico alla ditta "Assitecnica" Snc di Nuoro per la fornitura;

Considerato che tale fotocopiatrice, usata anche come stampante di rete - viene utilizzata da tutti gli uffici del Comune;

Tenuto conto dell'età del macchinario in argomento e dell'importanza che questi assume per gli uffici dell'Ente, è stato chiesto alla ditta fornitrice - Assitecnica Snc di Nuoro - un preventivo di spesa per un contratto di assistenza annuale che preveda, oltre ai necessari interventi di controllo, riparazione e manutenzione, anche la sostituzione, senza alcun onere aggiuntivo, di tutte le parti di ricambio che dovessero usurarsi o danneggiarsi;

Vista la "Proposta contratto di assistenza annuale apparecchiature di "troniche" di cui al p. n° 253 del 19.01.2011, con cui la ditta Assitecnica Snc di Nuoro propongono di effettuare il servizio di che trattasi per la somma di € 500,00 + IVA 20% per un totale complessivo di € 600,00 per tutto l'anno 2011 e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Accertato che la fornitura in oggetto rientra tra le fattispecie indicata nell'art. 8, c. 1 lett. f) del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario per il Consiglio Comunale n° 12 del 25.08.2008;

Richiamato, quindi, l'art. 125, co.11°, ult. parte, del D. Lgs. 163/2006, ai sensi del quale "per servizi o forniture inferiori a 20.000,00 Euro è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento";

Richiamato, altresì, l'art. 14, co. 5, lett. e), del Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 12 del 25-08-2008, ai sensi del quale "si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore e) - nel solo caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 30.000,00 - c.d. affidamento diretto - (rectius: 20.000,00 dopo gli interventi della Corte costituzionale relativamente alla L.R. n. 5/2007);

Dato atto che la citata Ditta "Assitecnica Snc", con sede in Nuoro - Via Gramsci, 63 - presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto ha già espletato, per conto di questo Ente, forniture similari con puntualità, precisione e grande disponibilità;

Vista la disponibilità nel cap. 351 "Fondo funzionamento Ente" - 1.01.08.11.00 della gestione in conto competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011 in corso di predisposizione;

Visto l'art. 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che fissa al 31 dicembre "il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del

bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

Visto l'art. 163 comma 3 del D. Lgs 18.08.2000, n° 267 che recita: “Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

Richiamato il decreto n° 1 del 04.04.2011 con il quale il Sindaco, ai sensi dell'art. 50, c. 10 del T.U.EE.LL. attribuiva al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgv. 18.08.2000, n° 267;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151 del T.U.EE.LL., approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

di dare incarico a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. l'art. 14, co. 5, lett. e) del vigente Regolamento comunale per i lavori, forniture ed i servizi in economia approvato con deliberazione del Commissario Straordinario per il Consiglio Comunale n° 12 del 25.08.2008 alla ditta “Assitecnica Snc”, con sede in Nuoro – Via Gramsci, 63, per il servizio di assistenza annuale del fotocopiatore Kyocera KM 3050 che preveda, oltre ai necessari interventi di controllo, riparazione e manutenzione, anche la sostituzione, senza alcun onere aggiuntivo, di tutte le parti di ricambio che dovessero usurarsi o danneggiarsi;

di approvare, quindi, la “Proposta contratto di assistenza annuale apparecchiature elettroniche” di cui al prot. 251 del 19.01.2011, con cui la ditta Assitecnica Snc di Nuoro propone di effettuare il servizio di che trattasi per la somma di €. 500,00 + IVA 20% per un totale complessivo di €. 600,00 per tutto l'anno 2011 e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

di assumere, conseguentemente, regolare impegno di spesa della somma complessiva di €. 600,00 IVA compresa, nel cap. 351 “Fondo funzionamento Ente” - 1.01.08.11.00 della gestione in conto competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011 in corso di predisposizione;

di provvedere alla liquidazione delle spettanze con successivo atto, previo accertamento della regolarità della fornitura/prestazione e dietro presentazione di regolare fattura;

di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Finanziaria – Contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

La presente determinazione è inviata per la pubblicazione all'Albo Pretorio ed al Sig. Sindaco per conoscenza.




**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
Antonio Bacchisio Uda

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e registrazione dell'impegno di spesa. (Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.)

Illorai, li 16.06.2011




Il Responsabile dell'Area
Finanziaria – Contabile
Dott. Bachisio Antonio Moro

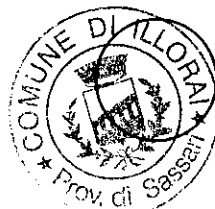
PUBBLICAZIONE

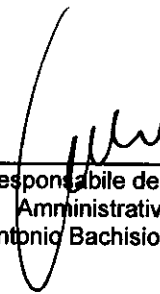
Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nella sezione "Albo Pretorio on line" del sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69)

Illorai, li 22.06.2011




Il Responsabile dell'Area
Amministrativa
Antonio Bachisio Uda

COMUNE DI ILLORAI

Protocollo N. 0003014

Del 22/06/2011

Classificazione

