



Comune di Illorai

Provincia di Sassari

ORIGINALE

Nr. 068

Data: 26.08.2011
del Registro dell'Area

N° _____ DEL _____ - **REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA CONTABILE

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto materiale di cancelleria [CIG Z50013D8E]

L'anno duemilaundici, il giorno ventisei del mese di agosto alle ore 10:00, nella sede municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA CONTABILE

Visto il decreto n° 3 del 05.04.2011 con il quale il Sindaco, ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 109 del T.U.EE.LL., attribuiva le funzioni di Responsabile dell' Area Finanziaria Contabile;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Vista la delibera Consiliare n. 15 del 02.05.2011 avente per oggetto: " **BILANCIO ANNUALE DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2011 E PLURIENNALE 2011/2013 - RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2011/2013 – APPROVAZIONE**", esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 07.06.2011 avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011";

Premesso che per assicurare il regolare funzionamento degli uffici si è reso necessario acquistare il materiale vario per consentire il disbrigo delle pratiche ed il proseguire delle attività;

Che sulla base del predetto Piano Esecutivo di Gestione le spese per l'acquisto di materiale di cancelleria sono di competenza dell'Area Finanziaria Contabile;

Visto le richieste presentate dal Responsabile dell'Area Tecnica – Manutentiva e dal Responsabile dell' Area Amministrativa per l'acquisto di materiale di cancelleria;

Che il Responsabile di Area scrivente ha inviato, a mezzo fax, a sei ditte fornitrici:

- Ditta ICART
- Ditta TITANEDI
- Ditta OFFICE DEPOT
- Ditta STYLGRAFIX
- Ditta KARNAK
- Ditta CARTIFANTASY

la richiesta di preventivi del materiale di cancelleria di che trattasi;

Che in base ai predetti preventivi si è proceduto a determinare ed assegnare alle diverse ditte i prodotti con il minor prezzo assegnando:

- alla Ditta ICART prodotti per un importo complessivo di € 518,58;
- alla Ditta OFFICE DEPOT prodotti per un importo complessivo di € 749,29;
- alla Ditta STYLGRAFIX prodotti per un importo complessivo di € 104,64;

Atteso che ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 e dall'art. 6 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e dell'art. 6 della legge 17 dicembre 2010, n. 217 e del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 è disciplinata la tracciabilità dei flussi finanziari cui conseguentemente si è provveduto a richiedere, presso l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro servizi e forniture, il Codice Identificativo di Gara;

Vista la disponibilità nel 6.3 – “Libri riviste cancelleria e varie” cod. bilancio 1.01.02.02.00, del bilancio di previsione 2011;

Vista la disponibilità nel 82.3 – “Libri riviste cancelleria e varie” cod. bilancio 1.01.02.02.00, del bilancio di previsione 2011;

Vista la disponibilità nel 82.7 – “Altri beni di consumo” cod. bilancio 1.01.02.02.00, del bilancio di previsione 2011;

Visto il Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con delibera del Commissario Straordinario per il Consiglio Comunale n. 12 del 25.08.2008;

DETERMINA

di dare atto di quanto in premessa

di impegnare per la fornitura del materiale di cancelleria di che trattasi a favore:

- della Ditta ICART l'importo di € 518,58;
- della Ditta OFFICE DEPOT l'importo di € 749,29;
- della Ditta STYLGRAFIX l'importo di € 104,64;

di imputare al capitolo 6.3 – “Libri riviste cancelleria e varie” cod. bilancio 1.01.02.02.00, del bilancio di previsione 2011 l'importo di € 572,51;

di imputare al capitolo 82.3 – “Libri riviste cancelleria e varie” cod. bilancio 1.01.02.02.00, del bilancio di previsione 2011 l'importo di € 558,00;

di imputare al capitolo 82.7 – “Altri beni di consumo” cod. bilancio 1.01.02.02.00, del bilancio di previsione 2011 l'importo di € 242,00;

di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

La presente determinazione viene inviata all'Albo Pretorio per la pubblicazione ed al Sindaco per conoscenza

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA - CONTABILE**

Dott. Bachisio Antonio Moro

BAm



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e registrazione dell'impegno di spesa. (Art. 183, comma 9, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.)

Illorai, li 26 agosto 2011



B.M.

Il Responsabile dell'Area
Finanziaria – Contabile
Dott. Bachisio Antonio Moro

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art., 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69)

Illorai, li

30.08.2011



[Signature]
Il Responsabile dell'Area
Amministrativa
Antonio Bachisio Uda

COMUNE DI ILLORAI

Protocollo N. 0004034
Del 30/08/2011
Classificazione

1 / 6 / 6